

Ringsted-Sorø Provsti

Provstiudvalget



Ringsted Menighedsråd

6. december 2023

J. 2023 - 34680

PU051223-14

Overførelse af overskud anlægsmidler til frie midler

I mail af 29. november 2023 ansøger Ringsted Menighedsråd om overførelse af uforbrugte anlægsmidler til frie midler.

Provstiudvalget har på sit møde d. 5. december 2023 behandlet sagen. Provstiudvalget godkender overførelsen af kr. 52.654, - fra anlægsmidler til fri midler.

Med venlig hilsen

På Provstiudvalgets vegne

Marianne Lekven Agerholm

/

Birgit Christiansen

Adresser:

Provst Marianne Lekven Agerholm, Klostervænget 2A, 4100 Ringsted – tlf. 2489 0534 – e-mail mlt@km.dk

Provstisekretær Birgit Christiansen, Benløse By 43, 4100 Ringsted - tlf. 5638 1205 - e-mail bich@km.dk

Provstiets hjemmeside: <http://www.ringstedsoroe.dk>

Ladestanderbekendtgørelse - vejledning

Bilag 2

Birgit Christiansen <BICH@km.dk>

Thu 1/11/2024 13:52

To: Benløse Sogns Menighedsråd (7364) <7364@sogn.dk>; Bringstrup-Sigersted-Gyrstinge Sogns Menighedsråd (7343) <7343@sogn.dk>; Gyrstinge Sogns Menighedsråd (7340) <7340@sogn.dk>; Haraldsted-Allindemagle Sogn <Haraldsted-Allindemagle.Sogn@KM.DK>; Haraldsted-Allindemagle Sogns Menighedsråd (9322) <9322@sogn.dk>; Jystrup-Valsølle Sogns Menighedsråd (7367) <7367@sogn.dk>; Kværkeby Sogns Menighedsråd (7370) <7370@sogn.dk>; Nordrupøster-Farendløse Sogns Menighedsråd (7371) <7371@sogn.dk>; Ringsted Sogns Menighedsråd (7363) <7363@sogn.dk>; Sneslev Sogns Menighedsråd (7376) <7376@sogn.dk>; Veterslev-Høm Sogns Menighedsråd (7373) <7373@sogn.dk>; Vigersted Sogns Menighedsråd (7369) <7369@sogn.dk>; Ørslev Sogns Menighedsråd (7378) <7378@sogn.dk>; Alsted Sogns Menighedsråd (7388) <7388@sogn.dk>; Bjernede Sogns Menighedsråd (7391) <7391@sogn.dk>; Bromme Sogns Menighedsråd (7339) <7339@sogn.dk>; Kirke Flinterup Sogns Menighedsråd (7341) <7341@sogn.dk>; Lyngs Sogns Menighedsråd (7386) <7386@sogn.dk>; Munke Bjergby Sogns Menighedsråd (7338) <7338@sogn.dk>; Pedersborg Sogns Menighedsråd (7384) <7384@sogn.dk>

 3 attachments (544 KB)

Vejledning til menighedsråd og provstier i Roskilde Stift dec. 2023 om omfanget af pligten til at et-1.pdf; Til XX Kommune - dispensationsanmodning ladestander-2.docx; ladestanderbekt 2020-1.pdf;

Kære Alle

Til jeres orientering.

På foranledning af Provstiudvalget modtager I her vejledning i forhold til pligten til at etablere ladestander på parkeringsarealer ved kirker og sognegårde.

Jeg kan samtidig fortælle at Provstiudvalget har emnet på dagsordenen på de kommende langtidsplanlægningsmøder.

Vedhæftet er:

1. Vejledning til menighedsråd og provstiudvalg
2. Standardbrev til brug for evt. ansøgninger om dispensation
3. Ladestanderbekendtgørelsen

Med venlig hilsen

Birgit Christiansen
Provstisekretær

Ringsted-Sorø Provsti
Benløse By 43
4100 Ringsted
Tlf: 56 38 12 05

Vejledning til menighedsråd og provstiudvalg i Roskilde Stift om omfanget af pligten til at etablere ladestander eller forberede etablering på P -arealer ved kirker og sognegårde m.v.

Denne vejledning er kommet i stand via en arbejdsgruppe bestående af provst Jens Elkjær Petersen, Køge Provsti provst Karin Bundgaard Nielsen, Odsherred Provsti samt Specialkonsulent Henrik N. Nielsen, Roskilde Stiftsadministration. Vejledningen udsendes til menighedsrådene via provstiudvalgene.

Resumé

I vejledningen belyses bl.a. vigtigheden af, at det undersøges nærmere, om det enkelte menighedsråd behøver at opsætte en ladestander som følge af reglerne i bekendtgørelse nr. 181 af 5. marts 2020 om forberedelse til og etablering af ladestander i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen). Derudover vejledes om muligheden for at søge dispensation hos de kommunale myndigheder. Derudover vejledes der om fremgangsmåden ved etablering af en ladestander, hvis dette måtte ønskes eller viser sig påkrævet.

Der verserer sager hos fredningsmyndighederne vedrørende dispensationer fra reglerne og det har ikke været muligt at få oplysninger herfra, om hvordan de ser på fredningsspørgsmålet i forhold til bekendtgørelsens krav.

Der er sidst i november 2023 kommet en klar politisk interesse for kravene til menighedsrådene, og det er således forbundet med en vis usikkerhed at udtale sig om de fremtidige krav til menighedsrådene. Der er derfor gode argumenter for at menighedsråd med mere end 20 p-pladser afventer en eventuel udvikling.

Hvornår er vi som menighedsråd forpligtet til at etablere en ladestander?

Den såkaldte Ladestanderbekendtgørelse (bilag 1) har medført, at der er kommet visse krav til opsætning af ladestander til eldrevne biler ved opvarmede bygninger, der ikke er beboede.

Hvis menighedsrådet i tilknytning til kirken eller en sognegård råder over en P-plads med 21 parkeringspladser eller flere, skal der som udgangspunkt etableres én ladestander. Tilsidesættelse af kravet er sanktioneret med bøde overfor menighedsrådet. Arbejdet skal, ifølge bekendtgørelsen, være udført inden 1. januar 2025. Kravet gælder også hvis p-pladsen ejes af andre, men ikke p-pladser, der indgår i det almindelige vejforløb.

Stiftsøvrigheden og provstiudvalget er ikke tilsynsmyndigheder overfor menighedsrådene i denne type sager.

Nybyggerier af beboelsesbygninger, herunder fx præstegårde, med mere end 10 parkeringspladser skal forberede alle parkeringspladser til ladestander med trækning af tomrør. Denne forpligtigelse vil være en del af selve projekteringen og omfattet af rådgiverens arbejde.

Oversigtsform

Type af bygning	Krav
Eksisterende bygning, der ikke er beboelsesbygning, med mere end 20 parkeringspladser fx sognegård eller kirke.	Installation af mindst 1 ladestander senest den 1. januar 2025.
Bygning, der ikke er beboelsesbygning, der gennemgår en større ombygning, med mere end 10 parkeringspladser fx sognegård eller kirke.	Installation af mindst 1 ladestander og forberedelse af mindst hver femte ombyggede parkeringsplads. Ved forberedelse skal der som minimum trækkes tomrør eller kabelbakker med træksnore.
Ny bygning, der ikke er beboelsesbygning, med mere end 10 parkeringspladser fx sognegård eller kirke.	Installation af mindst 1 ladestander og forberedelse af mindst hver femte af parkeringspladserne. Ved forberedelse skal der som minimum trækkes tomrør eller kabelbakker med træksnore.

Hvilke tekniske krav stilles der ifølge bekendtgørelsen?

Ladestanderbekendtgørelsen stiller ikke krav til ladestanderens ladeeffekt. En ladeeffekt mellem 3,7-22 kW vil tilgodese bekendtgørelsens bestemmelser.

Opgaven med opsætning af ladestander indeholder groft sagt 3 elementer:

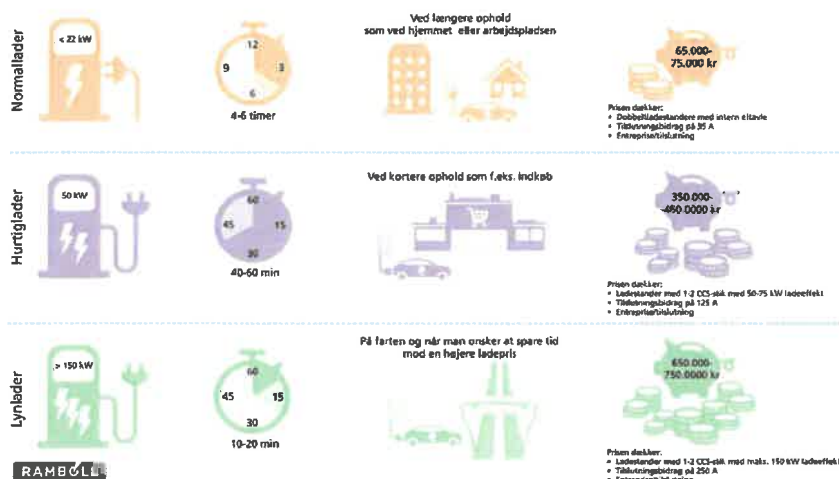
- 1) Ny installation med tilhørende tilslutningsafgift og egen elmåler. Tilslutningspunktet ligger som regel i vejen og strømmen kommer således ikke fra kirken/sognegården.
- 2) Nyt kabelskab med elmåler og sikringsgrupper og med forsyning fra det lokale elnet og videre til ladestanderen, og
- 3) Opsætning og tilslutning af selve ladestanderen.

Omkostningerne ved etablering ladestander med en ladeeffekt på 11 kW kan ud fra erfaringer fra undersøgelser i andre stifter anslås til 65. - 75.000 kr.

Prisen for den billigste og også klart langsomste ladestander er således ca. 60.000 kroner, og de dyreste og hurtigste koster i omegnen af 750.000 kroner. Den sidste type ladestander er så omkostningstung, at det vil være de færreste menighedsråd, der har en realistisk mulighed for at afsætte midlerne hertil.

Menighedsrådet har typisk mulighed for at indgå aftale med udbyderen om vedligeholdelse af ladestanderen.

Typen af ladestander



Etableringen af en ladestander kræver ikke godkendelse fra de kirkelige myndigheder i Roskilde Stift, men alene økonomisk godkendelse fra provstiuvalget.

Regulering af antallet af parkeringspladser – behøver menighedsrådet 21 p-pladser?

Nogle menighedsråd, har allerede taget konsekvensen og foretaget en regulering af antallet af p-pladser, således, at antallet er kommet under 21. Dette kan gøres ved fx at skabe bedre vendeforhold for busser og renovationsbiler, eller ved at etablere større p-båse henset til at bilparken forandrer sig hurtigt i disse år, hvor personbiler bliver bredere end tidligere. Der findes ingen officielle krav til hvor stor en enkelt parkeringsplads skal være. Den mest almindelige bredde på en parkeringsplads til biler er for tiden ca. 2,3 meter, og det kan fuldt ud forsvares, at have parkeringsbåse med en noget større bredde.

En mindre regulering af antallet af p-pladser kræver ikke stiftsøvrighedens godkendelse, og når den er gennemført, behøver menighedsrådet således ikke foretage yderligere i forhold til bekendtgørelsen. Et projekt af denne art vil fx kunne foregå med rådgivning fra en landskabsarkitekt/anlægsgartner.

Ansøgning om dispensation

Efter bekendtgørelsens § 7, kan der ansøges om byggetilladelse og dispensation i henhold til byggereglementet.

At søge en dispensation, kan efter omstændigheder være en mulighed for en del menighedsråd, da der er en ikke ubetydelig risiko for, at de mindst kraftige ladestander på op til 22 kW måske vil blive vurderet som mindre relevante ved en kirke eller et sognehus henset til den lange opladningstid samt den relativt korte varighed af de fleste ophold i kirker og sognegårde.

For de menighedsråd, der ikke kan eller umiddelbart ønsker at foretage en regulering af antallet af parkeringspladser er der til inspiration udarbejdet et ansøgningsbrev om dispensation som bilag 2 til denne vejledning. Menighedsrådet kan her vælge de argumenter, der passer bedst på den konkrete situation eller

tilføje andre argumenter. Menighedsrådet kan overlade til en sagkyndig at søge om dispensation på rådets vegne.

Hvis menighedsrådet ønsker at etablere en ladestander

For de menighedsråd, som ønsker/er forpligtede til at gå i gang med etablering af ladestander, så man opfylder kravet pr. 1. januar 2025, anbefales det at antage sagkyndig bistand til at forestå projektering og indkøb på menighedsrådets vegne herunder overholdelse af reglerne om offentlige indkøb.

Provstibaseret samarbejde

Etablering af ladestander kan evt. foregå i et provstibaseret samarbejde.

Tilrettelæggelsen og omfanget af et provstibaseret samarbejde afhænger til dels af antallet af menighedsråd, der rent faktisk skal i gang. En konkret model for samarbejdet foreligger ikke på nuværende tidspunkt, og afventer en afklaring af bekendtgørelsens rækkevidde.

Dette medfører, at menighedsrådet forholdsvis hurtigt bør vurdere, om man er omfattet af reglerne, og indsende ansøgning om dispensation til de kommunale myndigheder snarest muligt, hvis man har brug for en sådan. Der henvises til udkastet til ansøgning om dispensation. Provstiudvalget bør have meddelelse fra menighedsrådet inden maj 2024.

Spørgsmål om forståelse af reglerne og denne vejledning kan rettes til stiftsadministrationen via provstikontoret.

Fredningsmyndigheden

Det er i skrivende stund ikke afklaret, hvorledes fredningsmyndigheden vurderer behovet for dispensation fx i forbindelse med lokale fredninger herunder de såkaldte Exnerfredninger.

Det er, som altid, meget vigtigt, at etableringen tager hensyn til kirke og øvrige omgivelser herunder, at der ikke reklameres med store skilte, meget klare/hidsige farver eller andre fremmedartede elementer.

Ansøgning om 5-årig dispensation for opsætning af ladestander ved XX Kirke/Sognegård

(menighedsrådet færdiggør brevet).

XX Menighedsråd ansøger (evt. ved rådgiver) hermed i medfør af § 7 i bekendtgørelse nr. 181 af 5. marts 2020 om dispensation fra kravet om opsætning af ladestander på parkeringsarealet ved xx Kirke/sognegård.

Menighedsrådet har i samarbejde med landskabsarkitekt/anlægsgartner xx gennemgået parkeringsanlægget ved ovenstående kirke/sognegård og lagt til grund, at der i den nuværende udformning er xx antal parkeringspladser, og således mere end 20 parkeringspladser.

Ved uændrede forhold, er menighedsrådet således forpligtet til at etablere en ladestander til brug for brugerne af p-pladsen.

Menighedsrådet er bekendt med, at en ladestander på mellem 3,7/22 kW forudsætter opladning i flere timer, og således typisk alene vil være delvis relevant ved de relativt få længerevarende møder i sognegården.

Menighedsrådet ønsker en 5-årig dispensation under hensyn til en eller flere af følgende grunde:

Her vælges/fravælges eller suppleres:

- Der befinder sig et antal lynladere inden for kort afstand herunder ved XX og behovet er således tilgodeset i området, og vi vurderer, at brugerne klart vil foretrække disse.
- Den typiske el-bil bruger oplader således ved hjemadressen og ellers ved lynladere.
- Efter bekendtgørelse om kirkegårde og kirkegårde §29, stk. 1 skal menighedsrådet søge at forhindre, at kirkens og kirkegårdens nærmeste omgivelser bebygges eller bruges på skæmmende måde, og vi frygter, at en ladestander vil komme til at fremstå visuelt uheldigt set i forhold til parkeringspladsens placering tæt ved kirken som kulturhistorisk bygning/kirkegården.
- Menighedsrådet har påbegyndt et arbejde, med ændring af parkeringspladsens indretning således, at der tages højde for at bilerne bliver større og bredere i disse år, og at der sikres vendepladser for fx busser og renovationsbiler.
- Den teknologiske udvikling af elbilerne herunder rækkevidden på en tankning går meget stærkt.
- Menighedsrådet vurderer, at det giver mening at vurdere erfaringerne fra de menighedsråd, der opfører ladestander.
- Menighedsrådet er udelukkende bruger og ikke ejer af parkeringsarealet, idet arealet tilhører kommunen/xx.

Menighedsrådet imødeser svar i sagen.

Med venlig hilsen

BEK nr 181 af 05/03/2020 (Gældende)

Bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen)

Ministerium: Social-, Bolig- og Ældreministeriet

Journalnummer: Transport- og Boligmin.,
Trafik-, Bygge- og Boligministeriet, j.nr. BS0200-00474

Bekendtgørelse om forberedelse til og etablering af ladestandere i forbindelse med bygninger (ladestanderbekendtgørelsen)¹⁾

I medfør af § 4 D og § 30, stk. 2, i byggeloven, jf. lovbekendtgørelse nr. 1178 af 23. september 2016, som ændret ved lov nr. 1590 af 27. december 2019, fastsættes efter bemyndigelse:

Anvendelsesområde

§ 1. Denne bekendtgørelse fastsætter bestemmelser om etablering af ladestandere til elektriske køretøjer og forberedelse til etablering af ladestandere til elektriske køretøjer. Bekendtgørelsen gælder alene for:

- 1) Bestående bygninger, der ikke er beboelsesbygninger, med mere end 20 parkeringspladser.
- 2) Større ombygning af bygninger med mere end 10 parkeringspladser.
- 3) Nybyggeri med mere end 10 parkeringspladser.

Definitioner

§ 2. I denne bekendtgørelse forstås ved:

- 1) Parkeringsplads: Et areal, der er beregnet til og hovedsageligt anvendes til parkering af et motoriseret køretøj.
- 2) Ladestander: En grænseflade, der er i stand til at oplade mindst ét elektrisk køretøj ad gangen eller udskifte et batteri til mindst ét elektrisk køretøj ad gangen.
- 3) Forberedelse til etablering af ladestander: Trækning af tomrør eller kabelbakker til senere fremføring af kabler til ladestandere.
- 4) Større ombygning: Byggearbejder, hvor omkostninger til etablering af ladestandere og forberedelse til ladestandere er under 7 pct. af de samlede ombygningsomkostninger, og hvor der efter ombygningen er mere end 10 parkeringspladser, og hvor ombygningen omfatter:
 - a) den elektriske infrastruktur i bygningen og/eller selve parkeringsanlægget, når parkeringsanlægget er beliggende inde i bygningen, eller
 - b) den elektriske infrastruktur på parkeringsanlægget og/eller selve parkeringspladsen, når parkeringsanlægget er beliggende i tilknytning til bygningen.
- 5) Elektrisk køretøj: Et motorkøretøj, der er udstyret med et drivaggregat, der indeholder mindst én elektrisk maskine som energiomformer med et elektrisk genopladeligt energilagringssystem, der kan genoplades eksternt.
- 6) Små og mellemstore virksomheder (SMV'er): Virksomheder, som beskæftiger under 250 personer, og som har en årlig omsætning på ikke over 50 mio. EUR eller en årlig samlet balance på ikke over 43 mio. EUR.

Krav

Bestående bygninger

§ 3. Bestående bygninger med mere end 20 parkeringspladser, der ikke er beboelsesbygninger, skal have etableret mindst 1 ladestander i tilknytning til parkeringsanlægget senest den 1. januar 2025.

Stk. 2. Bygninger ejet og benyttet af små og mellemstore virksomheder er undtaget fra stk. 1.

Større ombygninger

§ 4. Beboelsesbygninger med mere end 10 parkeringspladser, der gennemgår en større ombygning, skal forberede alle ombyggede parkeringspladser til ladestandere.

Stk. 2. Bygninger med mere end 10 parkeringspladser, der ikke er beboelsesbygninger, som gennemgår en større ombygning, skal etablere mindst 1 ladestander i tilknytning til parkeringspladsanlægget og forberede mindst hver femte ombyggede parkeringsplads til ladestandere.

Nybyggeri

§ 5. Beboelsesbygninger med mere end 10 parkeringspladser skal forberede alle parkeringspladser til ladestandere.

Stk. 2. Bygninger med mere end 10 parkeringspladser, der ikke er beboelsesbygninger, skal etablere mindst 1 ladestander i tilknytning til parkeringspladsanlægget og forberede mindst hver femte parkeringsplads til ladestandere.

Teknik

§ 6. Ladestandere, som etableres i henhold til denne bekendtgørelse, skal leve op til kravene for type 2-stikforbindelser i DS/EN 62196-2 Stikpropper, stikkontakter, ladestik og ladeindtag til elkøretøjer – Konduktiv opladning af elkøretøjer – Del 2: Dimensionskrav angående kompatibilitet og ombyttelighed for a.c. -materiel med stikben og kontaktbøsninger.

Stk. 2. Som alternativ til stk. 1 kan anvendes højeffektladestandere baseret på jævnstrøm med stikforbindelser til det kombinerede opladningssystem »Combo 2« som beskrevet i standarden EN 62196-3 Stikpropper, stikkontakter, ladestik og ladeindtag til elektriske køretøjer – Del 3: Dimensionskrav til kompatibilitet og ombyttelighed for stikforbindelser med stikben og kontaktbøsninger til d.c. og a.c. /d.c.

Ansøgning om byggetilladelse og dispensation

§ 7. Ansøgning om byggetilladelse og dispensation skal ske i henhold til bygningsreglementet.

Straf

§ 8. Overtrædelse af bestemmelser fastsat i denne bekendtgørelse straffes med bøde.

Stk. 2. Der kan pålægges selskaber mv. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens kapitel 5.

Ikrafttræden

§ 9. Bekendtgørelsen træder i kraft den 10. marts 2020.

Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen, den 5. marts 2020

CARSTEN FALK HANSEN

/ Rikke Kure Wendel

¹⁾ Bekendtgørelsen indeholder bestemmelser, der gennemfører dele af Europa-Parlamentets og Rådets direktiv 2018/844/EU af 30. maj 2018 om ændring af direktiv 2010/31/EU om bygningers energimæssige ydeevne og direktiv 2012/27/EU om energieffektivitet, EU-Tidende 2018, nr. L 156, side 75-91.

Bilag 3

Resume af mødet den 12. jan 2024

Mødet indledt med formandens opsamling af den igangværende proces frem mod det forestående Menighedsrådsvalg.

Det er Rådets ansvar at være med til at sikre at interessen, for arbejdet formidles til borgerne.

Der er brug for at sende budskaber om det interessante arbejde i Menighedsrådet.

Og være med til at oplyse om Menighedsrådets mangfoldige arbejdsopgaver, så de bliver mere kendt.

At skabe de optimale rammer for det kirkelige liv og vækst gennem at sikre

- Bevarelse af og sikring forsvarlig drift af de to kirker, af kirkegården, af sognegården og de tilhørende arealer

- sikre rettidig omhu i arbejdet, økonomisk ansvarlig anvendelse af medlemmernes og de offentlige skattekroner

- sikre et godt arbejdsmiljø for de ansatte

- bevare og opdatere den danske kulturarv, bygninger, kirker, kirkegårde og inventar

- tage ansvar for at prioritere de tildelte midler i forhold til faste opgaver og borgernes ønsker.

Vi skal viderebringe de gode budskaber

Det er et spændende og mangeartet arbejde, hvor der er mulighed for at vælge ind på de områder, som netop interesserer en.

Sognet har brug for mange forskellige kompetencer med bidrag fra arbejdslivet, fra det personlige liv og fra den historiske viden om vore kirker og kirkegårde og fra et engagement i det kirkelige område.

Det kirkelige arbejde er et fællesskab, hvor der samarbejdes om at gøre en forskel for mange.

Spørg ind til og lytte på budskaberne fra mulige interesserede.

Vær bevidst om, at der er 10 ordinære møder, at udvalgsarbejdet kan starte i det små.

Vi skal udvikle kirkearbejdet sammen med lokalbefolkningen.

Vi ønsker den åbne kirke, der samarbejder med lokale aktører.

Vi ønsker samarbejde i Ringsted Kommune.

Vi har ansvar for en hel unik kulturinstitution og kirke, Sct. Bendts Kirke, byens turistmagnet.

Folkekirken er den største forening i DK, demokratisk opbygget.

For dig som muligt medlem har du mulighed for at få udviklet dine personlige kompetencer indenfor ledelse, kommunikation, samarbejde, økonomi, sagsbehandling, personlig udvikling, alle kompetencer, der kan bruges på arbejdsmarkedet, i uddannelse og i det personlig liv.

Der er respekt om de kompetencer, du bringer ind i rådet. De er vigtige.

Folkekirken er en stor kulturinstitution og har et rigt fællesskab omkring sang, musik og foredrag, som du kan få indflydelse på.

De unge er efterlyst i arbejdet i rådet.

Enighed om, at forudsætningen for at få flere unge til at interessere sig for rådsarbejdet er involvering i nye gudstjeneste former rettet mod netop den gruppe med børn og unge.

Tænke møder på tidspunkter, der passer bedre til unge.

Være med til at sikre, at vi har aktiviteter, som unge, forældre med små og større børn bakker op om.

Opfordre til at de går ind i mindre arbejdsopgaver som frivillige, med ønsket om, at lysten til at deltage i rådsarbejdet kommer til, når tiden er til udadvendt deltagelse.

Input og forslag til egne arbejdsforhold:

Få moderniseret rådsmøderne mod det mere digitale.

Brug nye videospots til at markedsføre sognet over for unge

Hvorfor kan man ikke brevstemme til menighedsrådsvalg?



NÆSTVED
PROVSTI

Mere end du tror

(1)

Bilag 4

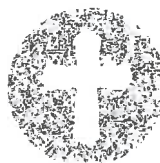
Inspiration og information til menighedsråd i Næstved Provsti



MENIGHEDSRÅDSVALG 2024

FOLKEKIRKEN NÆSTVED

Menighedsrådsvalg 2024



MENIGHEDSRÅDSVALG 2024

TIDSLINJE

MARTS-APRIL 2024

Forberedelse af valg

- Fastsætte antallet af menighedsrådsmedlemmer, der skal vælges ud fra de gældende regler.
- Ansøge om ændring i sognestrukturen til Kirkeministeriet
- Indberette ændringer i menighedsrådets struktur til biskoppen.
- Indgive opdaterede oplysninger om valgbestyrelsens formand til stiftsadministrationen.
- Evt. Ansøge om nedsættelse af funktionsperioden til biskoppen

Senest frist for menighedsrådets
indkaldelse til orienteringsmøde

23. APRIL 2024

14. MAJ 2024

Menighedsrådet afholder orienteringsmøde

Orienteringsmødet afholdes sammen med det årlige menighedsmøde. På orienteringsmødet skal menighedsrådene blandt andet orientere om arbejdet i den forløbne funktionsperiode, kommende opgaver, datoer og regler for valgforsamlingen og antallet af kandidater, der skal vælges til menighedsrådet.

Senest frist for menighedsrådets
indkaldelse til valgforsamling

20. AUGUST 2024

17. SEPTEMBER 2024

Menighedsrådet afholder valgforsamling.

På mødet opstilles kandidater. Kandidaterne præsenterer sig, der er mulighed for debat, og der gennemføres en skriftlig afstemning om de opstillede kandidater. Resultatet af afstemningen afgør, hvem der er valgt til menighedsrådet.

Loven gør det muligt, at der efterfølgende kan udløses et afstemningsvalg ved, at der

indleveres en liste med kandidater og stillere.

**Menighedsrådet bekendtgør
valgresultatet**

Bekendtgørelse om mulighed for
indsendelse af kandidatlistor
Evt. indkaldelse til ekstraordinær
valgforsamling

24. SEPTEMBER 2024

1. DECEMBER 2024

**Seneste frist for afholdelse af
konstituerende møde**
Menighedsrådets funktionsperiode
begynder.

FIND MERE VEJLEDNING PÅ FIN

(<https://folkekirkensintranet.dk/vejledninger/valg-1-menighedsraad>).

Hent en tidslinje til print her (/images/tidslinje_menighedsrdsvalg_2024.pdf).

Vejledninger

Godt fra start

På godtfrastart.dk kan du få en gennemgang af menighedsrådsvalget.

Find gennemgangen her (<https://www.godtfrastart.dk/#/id/5e26d5199c22e0fa0388b931>).

Folkekirkens Intranet

På FIN - folkekirkens intranet, findes en detaljeret vejledning til valget (Vær opmærksom på at den endnu ikke opdateret med de rette datoer)

Find vejledningen her (<https://folkekirkensintranet.dk/vejledninger/valg-1-menighedsraad>).

Læs lov om menighedsrådsvalg her (<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2020/12>).

Workshops om valget

Den 23. januar

Valg-Workshop

Fra: Else Erikstrup <elseerikstrup@gmail.com>
Sendt: 3. januar 2024 22:10
Til: Søren Jensen
Emne: Fwd: Valg kursus 5 marts 2024.

Hej Søren.
Denne skal med på Rådsmødet i januar.
Bedste hilsen
Else

Sendt fra min iPhone

Start på videresendt besked:

Fra: Denne mail kan ikke besvares <medlem@menighedsraad.dk>
Dato: 3. januar 2024 kl. 10.45.43 CET
Til: elseerikstrup@gmail.com
Emne: Valg kursus 5 marts 2024.

Kære alle

Hermed en nytårs hilsen fra Bestyrelsen i Midt og Vestsjællands Distriktsforening.

Valg Kursus 05-03-2024 17:30 - 21:30

Menighedsrådsvalg 2024 - Workshop - Sorø

Kurset afholdes i: Lynges Sognelade, Lyngesvej 6, 4180 Sorø Deltager pris 100 kr. Der serveres 1 sandwich - en øl eller vand og kaffe.

Kom godt i gang med valgåret 2024, hvor 12.000 menighedsrådsmedlemmer skal vælges eller genvælges.

Hvordan kan I sikre flest muligt kandidater og et godt fremmøde til valget i jeres sogn, og hvilke rammer og regler skal overholdes? Det arbejder vi sammen om på vinterens valgworkshop.

Gode valg kræver, at der er tilstrækkeligt med kandidater, tilslutning og debat til valgforsamlingen d. 17. september 2024. Det er også nødvendigt at I kender reglerne, så valget går ordentligt for sig.

Tilmelding skal ske via Medlems service. Evt. spørgsmål kan rettes til mig eller landsforeningen.

På vegne af

Næstformand

Midt og Vestsjællands Distriktsforening

Birthe Vilhelmsen

Elmealle 38 st. th.

4220 Korsør.

Tlf. 42 58 48 56.

mail nuserkr@mail.dk

HVAD ER ORIENTERINGSMØDET?

Som første led i menighedsrådsvalget, skal alle menighedsråd afholde et offentligt orienteringsmøde forud for valgforsamlingen, der holdes i efteråret.

Orienteringsmødet skal afholdes sammen med det årlige menighedsmøde.

Datoen for orienteringsmødet er fast for næsten alle menighedsråd og ligger den anden tirsdag i maj. 14 maj.

I pastorater med flere sogne, hvor de ikke har fælles menighedsråd, kan orienteringsmøderne i hvert sogn holdes på andre dage i den samme uge. Præsten kan på den måde deltage i alle orienteringsmøderne.

Fælles menighedsråd for flere sogne skal holde et fælles orienteringsmøde den anden tirsdag i maj.

Valgforsamlingen afholdes den tredje tirsdag i september i alle sogne.

I pastorater med flere sogne kan valgforsamlingerne dog holdes på andre dage i den samme uge, for at præsterne kan deltage.

Fælles menighedsråd, der dækker flere sogne, kan afholde valgforsamlingen fælles eller på forskellige tidspunkter i samme uge.

Det er i disse tilfælde valgbestyrelsen, der beslutter hvilken dag, det skal holdes.

Dagsordenen

Valgforsamlingen skal afvikles efter en fast dagsorden:

1. Velkomst ved valgbestyrelsen.
2. Valg af dirigent.
3. Formanden for menighedsrådet beskriver menighedsrådets opgaver, kompetencer og hidtidige arbejde.
4. Opstilling af kandidater til menighedsrådet.
5. Kandidaternes egen præsentation.
6. Debat og mulighed for spørgsmål til kandidaterne.
7. Gennemgang af afstemningsreglerne ved valgbestyrelsen.
8. Skriftlig og hemmelig afstemning.
9. Optælling af stemmer og annoncering af afstemningsresultatet ved valgbestyrelsen.
10. Valg af stedfortrædere efter samme procedure.
11. Valgbestyrelsen orienterer om resultatet af valgforsamlingen samt om muligheden for afstemningsvalg og fristen for at indlevere en kandidatliste.
12. Eventuelt.

HVORDAN OPSTILLES KANDIDATERNE?

Kandidaterne opstilles ved, at dirigenten spørger, om der er forslag til kandidater.

Dirigenten noterer derefter navnene på kandidaterne. Der kan føjes et nummer eller et bogstav til hver kandidat. Nummeret eller bogstavet kan bruges på stemmesedlen i stedet for kandidatens navn.

HVEM KAN STILLE OP?

Alle med valgret i sognet kan stille op til menighedsrådet. Der er dog to undtagelser:

Præster ansat i folkekirken

Medarbejdere ansat af menighedsrådet i mere end en måned og med en arbejdstid på mere end gennemsnitligt 8 timer om ugen, er ikke valgbare i det sogn, hvor de har tjenestested.

OPSTILLING VED FULDMAGT

Hvis man er forhindret i komme til valgforsamlingen, er det muligt at stille op til menighedsrådet ved fuldmagt.

Fuldmagten skal udfyldes på en godkendt blanket af Kirkeministeriet, som findes på Den Digitale Arbejdsplads og www.menighedsraadsvvalg.dk.

Fuldmagten afleveres til valgbestyrelsen på valgforsamlingen.

VALGBARHED OG SAMTYKKE

Inden afstemningen starter, skal I sikre, at de opstillede kandidater er valgbare, dvs. at de er optaget på valglisten. Hvis de ikke er valgbare, kan de ikke stille op.

Kandidaterne skal give skriftligt samtykke til deres opstilling. Det gør de ved at udfylde og underskrive en samtykkeblanket, der udskrives fra valgsystemet.

Hvis man opstiller ved fuldmagt, skal der ikke udfyldes en samtykkeblanket, da fuldmagten er et samtykke i sig selv.

Når I ved, hvem der stiller op som kandidater, og der har været mulighed for præsentation og debat, skal der stemmes om kandidaterne.

1. Først vælges kandidaterne til menighedsrådet.

Hvis I ikke får valgt nok medlemmer i første afstemningsrunde, skal I have en 2. afstemningsrunde.

2. Stedfortrædere skal også vælges ved afstemning. Dette sker efter kandidaterne er valgt.

Man bliver altså ikke automatisk stedfortræder, hvis man ikke bliver valgt ind i menighedsrådet.

Der er ikke begrænsning på antallet af stedfortrædere, der kan vælges til menighedsrådet.

Indberetning af valg:

Der skal indberettes følgende oplysninger om både valg af medlemmer og stedfortrædere i valgsystemet:

- Antal vælgere
- Antal gyldige stemmer
- Antal ugyldige stemmer
- Antal blanke stemmer
- Hvor mange stemmer, der blev afgivet på den enkelte kandidat
- Hvilke kandidater, der blev valgt
- Den enkeltes medlemsnummer (rækkefølgen)

Valgbestyrelsen skal indberette resultatet af valget i valgsystemet senest én uge efter valgforsamlingen.

I kan få hjælp af stiftet til dette, hvis I har brug for det.

HVAD SKAL OFFENTLIGGØRES?

Det skal offentliggøres, hvem der er valgt til menighedsrådet og hvem, der er valgt som stedfortrædere.

For at sikre, at så mange som muligt bliver bekendt med, hvem der er valgt, skal offentliggørelsen som minimum ske:

Ved førstkommende gudstjeneste

På sognets hjemmeside

I de stedlige dagblade eller lokalaviser, i enten de trykte eller elektroniske udgaver.

ORIENTERING OM MULIGHEDEN FOR AT UDLØSE AFSTEMNINGSVALG

Herudover skal I orientere om muligheden for at udløse afstemningsvalg, herunder:

Hvor mange medlemmer, der skal vælges

Hvor mange stillere, der skal underskrive kandidatlisten (samme antal, som antal menighedsrådsmedlemmer, der skal vælges i sognet)

Menighedsrådets funktionsperiode

Hvor kandidatlisten kan afleveres (der skal udpeges to bemyndigede, heraf en med bopæl i sognet)

Hvornår kandidatlisten kan afleveres (mulighed for træffetider)

At kandidatlisten skal udarbejdes på en godkendt blanket

EKSTRAORDINÆR VALGFORSAMLING

Hvis ikke I får valgt et fuldtalligt menighedsråd på valgforsamlingen, skal I holde en ekstraordinær valgforsamling 3 uger efter.

På den ekstraordinære valgforsamling, skal I kun stemme om de ledige pladser i menighedsrådet og eventuelt yderligere stedfortrædere.

Valgbestyrelsen skal indkalde til den ekstraordinære valgforsamling senest en uge efter den ordinære valgforsamling. Den skal annonceres, afholdes og indberettes på samme måde som valgforsamlingen.



Til menighedsrådene: vigtige frister - menighedsrådsvalg 2024

Oprettet: 19. januar 2024

Skrevet af: Katrine Søbo Andreasen

Udgivet af:



Alle stifter

Kontakt:



Katrine Søbo Andreasen: 4057 2881 / kasa@km.dk



Kære alle menighedsråd,

I skal være opmærksomme på følgende frister, som By-, Land- og Kirkeministeriet har meldt ud til alle stifter i Danmark i anledning af menighedsrådsvalg 2024:

Ændring i menighedsrådsstrukturen

Hvis I ønsker at oprette nye fælles menighedsråd, ændre på et fælles menighedsråd eller opløse et fælles menighedsråd med virkning for valget 2024, skal I træffe beslutning om det, så I senest den 1. april 2024 indberette den ændrede struktur til biskoppen.



Ændring i sognestrukturen

Hvis I ønsker at ændre i sognestrukturen, fx lægge sogne sammen eller dele et sogn op i flere sogne, skal I sende ansøgning om det via provstiet til stiftet **inden den 15. februar 2024**, for at ændringen kan få virkning fra kirkeårets start den 1. søndag i advent 2024, og for at der dermed kan holdes valg til menighedsrådet i det nye sogn. Stiftet skal efter sagsbehandling af ansøgningen sende den til By-, Land- og Kirkeministeriet **senest den 1. marts 2024**.

Ansøgning om 2-årig funktionsperiode

Hvis I ønsker at nedsætte menighedsrådets funktionsperiode til 2 år med virkning for valget i 2024, skal I sende begrundet ansøgning om det via provstiet til biskoppen **senest den 1. marts 2024**. I vil modtage biskoppens afgørelse **senest den 1. april 2024**.

Indtastning af antal menighedsrådsmedlemmer i Valgsystemet

Valgsystemet er åbent for indtastning af oplysninger fra den 15. april 2024, og valgbestyrelsen i det enkelte sogn skal **senest den 1. maj 2024** have indtastet antallet af menighedsrådsmedlemmer, der skal vælges i det enkelte sogn, i Valgsystemet.

Med venlig hilsen

Stifternes valg-taskforce

Bilag 5

Sogn: Ringsted	Udskrift indsendes inden 14 dage til provstiudvalget	Blad nr.:
----------------	--	-----------

Dato: 25.oktober 2018	afholdtes syn/provstesyn over PRÆSTEGÅRDEN / PRÆSTEBOLIGEN / FORPAGTERGÅRDEN /
Beliggende: Vermehrensvej 16, 4100 Ringsted	

Synet foretoges af: 1) Provst: Marianne Agerholm, Formand Else Erikstrup, Administrationschef Søren Jensen, Sognepræst: Hanne Vesth, øvrigt medlem: Finn Gøtzsche og bygningskyndige Allan Daugaard	
Præsten/forpagteren/lejereren: 2) Hanne Vesth	
Protokol, forsikringspolicer og inventarfortegnelse blev fremlagt og fundet i orden /	

Der er følgende forsikringer:	Brand: kr.	Tyveri: kr.
Andre:		

Ved synet forefandtes:				
A. Mangler, hvis afhjælpning påhviler menighedsrådet:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		Ingen		
II. Nye mangler:				
Nr.			Anslået til kr.	Afhjælpes inden
1	Der ønskes en komplet professionel serviceaftale på ventilationsanlægget, herunder udskiftning af filtre, rensning af ventilationsrør, indregulering og kontrol af anlæg. Efter service skal anlægget være fuld funktionsdygtigt, som om at anlægget var nyt.			
2	Der ønskes garanti for, at stige til loftrum er stabil.			
3	Tagsten skal afrenses for mos. Se foto 01 i fotoregistrering.			År 2023
4	Tagrender renses og vaskes på bolig, carport og udhus m.v. se foto 02 i fotoregistrering. Desuden renses tagednløb også, herunder også tagednløb ved regnvandstøtter.			År 2023
5	Carport og plankeværk males. Se foto 03 i fotoregistrering.			Forår 2024
6	Indhegning omkring affaldsstativer skal fjernes. Belægning oprettes og repareres efter indhegning er fjernet. Se foto 04 i fotoregistrering.			

7	Belægningen ved aco-drænen oprettes, så der kommer fald mod aco-drænen. Se foto 05 i fotoregistrering.		
8	Postkasse er utæt. Der er ønske om en ny tæt postkasse, der kan modstå vejrlig.		
9	Tagsten på tag ved begge skotrender skal rettes. Der er ét tegl i hver skotrende, der skal rettes. Dette arbejde kan med fordel udføres samtidig med, at taget afrenses for mos.		
10	Der er ønske om, at hele flisebelægningen afrenses og imprægneres.		
11	Alle vinduer og døre trænger til maling på udvendig side og bør males. Se foto 07 i fotoregistrering.		Forår 2024
12	Det er flere år siden, at sternbrædder og underbeklædning er malerbehandlet. Træværket og malingen virker ikke nedslidt, men holdes under observation.		Holdes under OBS.
13	Der er ønske om at oprette belægningen foran bryggersdør.		
14	Støttemuren mod Jyllandsgade har større lodrette revner. Muren er fortsat lodret og det vurderes, at støttemuren fortsat er i oprindelige position. Støttemuren holdes under observation. Se foto 08 og 09 i fotoregistrering.		Holdes under OBS.
	Nedenstående punkter 15 - 36 omhandler forhold <u>inde i boligen</u>.		
15	Det bliver oplyst, at emhætte kører uregelmæssigt og aftræksrøret trænger til afrensning. Firmaet der skal servicere ventilationsanlægget skal rense aftræksrør fra emhætten og skifte emhætten til ny.		
16	Gummilisten mellem køkkenbord og kogesektion bør skiftes.		
17	Der er ønske om induktionskogeplader.		
18	Køkkenvandhane/blandingsbatteri er af rustfri stål, men det oplyses, at gevind ved udløbsfilter ruster. Det anbefales, at dette forhold holdes under observation		Holdes under OBS.
19	Køkkenvindue til venstre i karnap har løs gummiliste, særligt i toppen. Det anbefales, at snedker reparere denne mindre skade. Se foto 10 i fotoregistrering.		
20	I køkken alrum er stik under pult løs og bør fastgøres.		
21	Dørgreb på værelsesdør i syd-vestlige hjørne er løst og bør udskiftes/fastgøres.		
22	Boligen er sidst malet i 2014. Der er ønske om plan for indvendig maling i etaper.		
23	Lysliste under bryggersoverskabe er løs, og skal fastgøres.		

24	Der er ønske om, at lysstofrør under bryggersoverskabe udskiftes til tidssvarende belysningskilde.		
25	Ventilationsgennemføring på taget er ikke udført korrekt. Se foto 11 i fotoregistrering. Der er ikke tegn på skade, og forholdet holdes under observation.		Holdes under OBS.
26	Der er ønske om gennemgang af fiberforbindelse samt router og switchboks, da forbindelsen ikke er tilfredsstillende.		
27	Der er ønske om kontrol af vandtryk, da vandtrykket ofte falder, når der anvendes brusebad og vaskemaskine samtidig. Dette har ikke været et problem tidligere.		
28	Klinkegulv i indgang/entré fremstår med manglende fuger, løse fuger samt hule gulvklinker. Partiel reparation eller komplet udskiftning af klinkegulv bør udføres.		
29	Skab i soveværelse er indrettet med trådkurve/skuffer. Trådkurvene/skufferne er monteret i plastskinner, der bør skiftes, da disse revner/knækker.		
30	Gummifuger i bruseniche bør skiftes til nye elastiske gummifuger med anti-mug.		
31	I badeværelset er skab med spejl-låger over vasken. Lågerne trænger til nye hængsler og gennemgang af snedker.		
32	Gulvskinne mellem entré og kontor ligger løst og skævt. Se foto 12 og 13 i fotoregistrering. Gulvskinne skal rettes og fastgøres.		
33	Mødebord i kontor er slidt. Puder på mødestole er slidt, og en enkelt stol er ledløs. Opradering af inventar ønskes.		
34	Der er løs stikkontakt bag arbejdsbord på væg mod depot.		
35	Det oplyses, at gulvet sætter sig, og afstanden mellem gulv og fodpanel vokser over tid.		Holdes under OBS.
36	Det er et ønske, at vinduer vaskes efter behov både indvendigt og udvendigt. Fordeling af økonomi herfor vil blive undersøgt.		

1) Menighedsrådet / menighedsrådene med angivelse af antal mødte medlemmer.

2) Var til stede / var repræsenteret ved:

B: Mangler, hvis afhjælpning påhviler præst / forpagter / lejer, i henhold til Kirkeministeriets cirkulære af 9. juni 2009 om tjenestebolig for folkekirkens præster:				
I. Ældre mangler:				
År	Nr.		Grund til at manglen ikke er afhjulpet	Ny frist
		Ingen		

II. Nye mangler:				
Nr.		Anslået til kr.	Afhjælpes inden	
	Ingen			
C. Bemærkninger til protokollen:				
Synsforretningen sluttet den: 02. november 2023		Formand Else Erikstrup		
Fremsendes til provstiudvalget for Ringsted Sorø Provsti				
Dato: .november 2023		Formand Else Erikstrup, sign.		
Provstiudvalgets bemærkninger:				

Vermehrensvej 16, 4100 Ringsted



Fotoregistrering

02.11.2023

Registreringen er udført af: Allan Daugaard den 02.11.2023



Foto 01:



Foto 02:



Foto 03:



Foto 04:



Foto 05:



Foto 06:



Foto 07:



Foto 08:



Foto 09:



Foto 10:



Foto 11:



Foto 12:



Foto 13:

Ghita Petersen

Fra: Ghita Petersen
Sendt: 8. januar 2024 10:06
Til: cillerudnielsen@outlook.dk
Emne: Dåb i Sct. Bendts Kirke lørdag den 9. marts 2024 kl. 11.00

Kære Cille.

Tak for din forespørgsel. Jeg har reserveret dåb til jer lørdag den 9. marts 2024 kl. 11.00. Otto Lundgaard er præst.

Udfyld venligst nedenstående formular snarest muligt og returner til os. Eventuelle manglende oplysninger kan påføres senere.

www.ringstedsogn.dk/daab



Med venlig hilsen
Ringsted Sogn

Ghita Kruise Petersen

Kordegne

Tlf. 57611161

Mail ringsted.sogn@km.dk

Mail direkte ghk@km.dk

www.ringstedsogn.dk





Ringsted Menighedsråd Kirke — og kirkegårdsudvalget 16. januar 2024 kl. 12.30

Dagsorden

Deltagere: Else, Jesper, Janne, Finn, Hans-Kurt, Inger og Tom

Med afbud:

1. Godkendelse af referat af møde den 14. november 2024

Godkendt

2. Godkendelse af dagsordenen

Godkendt

3. Meddelelser fra formanden

- a. Opstart renovering badeværelse Klostervænget 2B i uge 4 2024. (bilag 1)

Orientering

4. Kirkegård

- a. Personale

Orientering

5. Præsteboligen, Vermehrensvej 16

- a. Synsrapport fra Provstesyn den 2. november 2023 til godkendelse (bilag 2)

Gennemgang, godkendt og sendes i menighedsråd til endelig godkendelse

6. Præsteboligen, Klostervænget 2B

- a. Status

..Utæthed i garagens tag.

Orientering



7. Sct. Bendts kirke

- a. Etablering af opvaskemaskine.

Tom og Søren kommer med et oplæg

- b. Etablering af lys ved vest indgang.

Søren henvender sig til Ringsted kommune og kommer med et forslag

8. Klostermarkskirken

Søren undersøger med VVS Ingo Olsen ang. udskiftning af termostater i kirkerummet, udskiftning af vindue i venstre side, udskiftning af liste i lyskasse.

9. Sognegården

- a. Status
- b. Drøftelse af opstart af byggesagen, renovering af Sognegården

Gennemgang af møde den 15. januar 2024 med tidligere arkitekt Henning Jensen. Henning fremsender en tidsplan og vi forventer at afholde et møde den 24. januar 15

Gennemgang af mail fra bygningsrådgiver Allan Daugaard fra 7. december og 22. december. Udvalget besluttede at stoppe arbejdet med Allan Daugaard mht. sognegården.

10. Klosterurtehaven

Søren har sendt svar

11. Provstesyn

12. "To do" liste

Gennemgang af hvor vi er (bilag 3)

Orientering

13. Eventuelt

14. Næste møde den 13.02.2024 kl. 12.30



Forretnings- og Økonomiudvalgsmøde

Torsdag, den 18. januar kl. 17.00 i Ringsted Sognegård

Dagsorden

Fraværende:

Deltagere:

1. Meddelelser

2. Dagsorden rådsmøde 30.01.2024

a. (bilag 1)

Gennemgået

3. Økonomi

4. Præstebolig Klostervænget 2 B

a. Tidsplan for renovering af badeværelse

Orientering

5. Provstesyn af præsteboligen, Vermehrensvej 16

a. Synsrapport skal godkendes

Orientering

6. Løbende sager

a. Kirkegård

Intet

b. Kirker

Intet

c. Sognegården

Orientering

d. Personaleforhold

Intet

7. Næste møde

15.02.2024

8. Evt.